Consiglio Direttivo

Società Italiana Parkinson e Disordini del Movimento/LIMPE-DISMOV ETS

10 Giugno 2025 – ore 17.00

Il Consiglio Direttivo della Società Italiana Parkinson e Disordini del Movimento/LIMPE-DISMOV ETS (in seguito CD) si è riunito in data 10 Giugno 2025 alle ore 17.00 in modalità videoconferenza per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni del Presidente**
2. **Proposte per congresso EAN 2026**
3. **Congresso Roma 2025**
4. **Congresso Rimini 2026**
5. **Aggiornamento Commissione Terapie Avanzate**
6. **Aggiornamento Commissione Attività Formativa**
7. **Task force sull'IA e digital devices nei disturbi del movimento**
8. **Approvazione Nuovi Soci**
9. **Richieste di patrocinio**
10. **Varie ed eventuali**

Presenti: G. Fabbrini, G. Calandra Buonaura, R. Cilia, R. De Micco, G. Palermo, M. Picillo, M. Sensi, E.M. Valente, M. Tinazzi, M. Zibetti

Assenti giustificati: G. Cossu, A. Tessitore

Invitati a partecipare: S. Mancini, E. Medori

La seduta è pertanto validamente costituita. Assume la Presidenza il Prof. G. Fabbrini che chiama a fungere da segretario la Prof.ssa E.M. Valente.

1. Comunicazioni del Presidente

- Richiesta Prof.ssa Roberta Ferrucci - Il *Presidente* comunica che la Prof.ssa R. Ferrucci (Univ. degli Studi di Milano) ha richiesto il supporto di LIMPE-DISMOV per l'invio di una survey a tutti i soci sul ruolo dello psicologo nel percorso chirurgico della Stimolazione Cerebrale Profonda (DBS), con particolare attenzione alla fase intraoperatoria. L'obiettivo è comprendere se, e in quali contesti, sia già prevista la presenza dello psicologo in sala operatoria come figura di supporto al paziente, soprattutto nella gestione dell'ansia e dell'impatto emotivo legato alla procedura. Il Prof G. Fabbrini chiede il parere del CD, ma ritiene che non sia possibile accogliere tale richiesta in quanto la Prof.ssa R. Ferrucci è una ex Socia della Società e abbiamo già una survey in corso sulle terapie avanzate. Inoltre l'argomento non è di grande interesse per i nostri soci. Pertanto, il Presidente propone rispondere comunicando che non ci è possibile promuovere tale survey. Il CD approva.

- Lascito Chighine – Il *Prof. G. Fabbrini* informa il CD che l'Avv. Arpaia ha inviato delle relazioni preliminari che lasciano intravedere una situazione non molto chiara e molto frammentata, composta principalmente da terreni agricoli e pascoli. Il Presidente approfondirà con l'Avv. Arpaia la composizione del lascito con l'Avv. Arpaia, coinvolgendo anche l'Avv. D. Costanza che ha seguito il lascito Liberati per la Fondazione LIMPE.

- Sedi congressuali per futuri congressi – Il *Presidente* presenta una diapositiva con il riepilogo delle sedi idonee ad ospitare i nostri congressi. Nella diapositiva è stata inclusa la sede di Paestum suggerita recentemente dal Prof. R. Erro che sarà oggetto di un sopralluogo da parte della Segreteria e di Aristea. Le sedi, come ad es. Bari e Napoli, non risultano idonee in quanto sono

strutture fieristiche che necessitano di un intervento importante per l'allestimento. Il *Prof. G. Fabbrini* propone di chiedere al Prof. L. Lopiano, che andrà in pensione nel 2028, se ha piacere di organizzare il Congresso del 2027. Il Prof. M. Zibetti trametterà la proposta al Prof. L. Lopiano. Il Presidente ricorda inoltre che la Segreteria dovrà approfondire la valutazione delle sedi idonee per il nostro congresso considerando anche gli eventuali vantaggi di utilizzare una stessa sede per più anni. Il *Presidente* ricorda che il problema legato alle sedi si porta dietro anche il problema dell'individuazione del Presidente/Coordinatore del Congresso e per la gestione di tale aspetto potrebbe essere redatto un apposito regolamento.
È importante tenere presente che la scelta della sede in termini di logistica consente di avere una maggiore partecipazione.

- Social Media Editor e prossimi step – Interviene il *Dr. G. Palermo* che informa che la Dr.ssa M. Filidei ha confermato la sua disponibilità a continuare la collaborazione per l'attività di comunicazione sui social. È adesso importante stabilire i passaggi di confronto con il CD per poter procedere speditamente alla pubblicazione delle proposte di M. Filidei. Segue ampia discussione e il CD concorda che sarà compito della Commissione Giovani confermare l'articolo e il relativo post. Il *Prof. R. Cilia* propone, di promuovere gli eventi minori attraverso la realizzazione di brevi video come fatto per il Congresso. Il CD approva.

2. Proposte per congresso EAN 2026

Il Presidente comunica che, per quanto riguarda le proposte da presentare per il Congresso EAN 2026, il Prof. A. Tessitore, che non può partecipare alla riunione di oggi, ha comunicato che le proposte pervenute dagli italiani saranno discusse dal Panel in occasione del Congresso di Helsinki.

3. Congresso Roma 2025

Il *Prof. G. Fabbrini* illustra il consuntivo del Congresso di Roma, non ancora definitivo, che, grazie al maggiore impegno di alcune aziende arrivato nella fase finale, ma anche ai contributi che il Prof. F. Stocchi e il Prof. Fabbrini sono riusciti ad ottenere da enti al di fuori del settore farmaceutico (Fondazione Roma, BCC e Mediolanum). ha entrate pari a € 636.000. Per quanto riguarda i costi, fa inoltre presente che alcune spese in fase di consuntivo risultano ridotte. Pertanto, il profitto stimato ad oggi è di circa € 249.000, superiore a quanto previsto inizialmente. Il consuntivo definitivo sarà presentato in occasione della prossima riunione.
Viene presentato un report sul Congresso preparato dalla Segreteria utile per le Aziende, ma utile anche per valutare l'impatto, anno per anno, del Congresso e la tipologia, nonché la distribuzione geografica dei partecipanti.
Da migliorare per il prossimo Congresso l'organizzazione dei corsi riservati alle altre professioni e la funzionalità della APP cercando di utilizzarla soprattutto per la valutazione sulle tematiche e sui relatori, dati importanti per la strutturazione dei programmi futuri. I commenti sulla qualità del programma scientifico e la validità dello stesso a livello formativo sono comunque molto positivi.

4. Congresso Rimini 2026

Interviene il *Prof. R. Ceravolo* e vengono esaminati il format del Congresso e il timing previsto per le varie fasi.
Il format, basato sul programma di Roma, dovrà essere modificato considerando quanto segue:
1) sessioni plenarie da 75 minuti con 3 relazioni da 25 minuti ciascuna con l'unica eccezione della Joint che avrebbe una durata di un'ora e mezzo; 2) corsi per i medici ridotti a 8 da un'ora con 3 relazioni da 20 minuti, dovranno essere anche bilanciati meglio gli argomenti dei corsi prevedendo 2 argomenti basic e due più avanzati in ognuna delle fasce orarie previste (primo giorno dalle 13.00 alle 14.00, ultimo giorno dalle 8.30 alle 9.30) e possibile inserimento per specifici argomenti anche di relatori delle altre professioni (es. per disfagia relazione di logopedista); 3) maggiori spazi temporali per gli spostamenti tra le sale; 4) sessioni poster in un unico momento con l'utilizzo dei poster elettronici; 5) conclusione del congresso da mantenere alle 14.30; 6) sessioni comunicazioni libere da portare a 6 per

dare maggiore possibilità di partecipazione orale ai giovani; 7) prevedere un solo corso per altre professioni sanitarie (fisioterapisti, terapisti occupazionali, logopedisti, infermieri) considerando anche la possibilità di una maggiore interazione con i neurologi; 8) corso specifico per gli psicologi che difficilmente potrebbe essere integrato con le altre professioni sanitarie prevedendo però un programma diverso dagli anni precedenti.
Viene illustrato il timing del Congresso con le scadenze più vicine che dovrebbero essere rispettate. Pertanto si procede a una revisione del Comitato Scientifico e dopo ampia discussione viene deciso quanto segue: 1) eliminazione dei componenti del CD dal Comitato Scientifico in quanto potranno intervenire direttamente e comunque sul programma; 2) inserimento di nuovi nominativi come S. Ramat, P. Solla, M.G. Ceravolo, F. Cavallieri; 3) sostituzione di Antonini con Carecchio, Arabia con Quattrone, Calabresi con Bentivoglio, Stefani con Schirinzi; 3) mantenimento di una rappresentanza all'interno del CS degli italiani all'estero e vengono proposti N. Mencacci e D. Martino al posto di V. Bonifati e F. Morgante.
La *Prof.ssa G. Calandra Buonaura* suggerisce di coinvolgere il Dr. Claudio Callegarini (Rimini) nell'organizzazione del Congresso.
Viene presentato il logo del Congresso e il CD approva.

5. Task force sull'IA e digital devices nei disturbi del movimento

Prende la parola la *Dr.ssa R. De Micco* per riferire sulle modifiche proposte dai componenti del CD coinvolti nella Task Force che dovranno essere condivise con L. di Biase e C.A. Artusi. In questa prima fase si può prevedere di lavorare sulla standardizzazione dei protocolli relativi all'acquisizione dei sensor based data, supportare l'organizzazione di corsi sull'intelligenza artificiale inserendoli nella programmazione dell'attività formativa già prevista, fornire raccomandazioni per l'utilizzo dei device tecnologici. Viene inoltre proposta la sostituzione di G. Paparella che si è spostata a Bari.
La Prof.ssa *M. Picillo* ritiene che debba essere ricordato ai due promotori che, essendo una Task Force portata avanti con LIMPE-DISMOV, tutte le decisioni devono essere concordate con il CD.
La Prof.ssa E.M. Valente ricorda inoltre che dovrà essere fatto un ragionamento più ampio sulla raccolta dati e sulla standardizzazione con l'obiettivo di ottimizzare le risorse.
Vengono invitati a intervenire il Dr. L. di Biase e C.A. Artusi. La *Prof.ssa E.M. Valente* riferisce le decisioni prese dal CD per l'avvio della Task Force.
L. di Biase e C.A. Artusi concordano sulla necessità di limitare gli obiettivi e di partire in maniera graduale sulle tematiche proposte dal CD incentrando maggiormente l'attività sulla parte educativa e sulla redazione di raccomandazioni evidence based. Per quanto riguarda i componenti della Task Force viene concordato l'inserimento di E.M. Valente e la sostituzione di G. Paparella.

6. Aggiornamento Commissione Attività Formativa

La Dr.ssa *R. De Micco* ricorda che nelle precedenti riunioni era stato manifestato interesse per organizzare un Corso Formativo ibrido sulle Terapie Avanzate e quindi la Commissione si riunirà per definire eventualmente un periodo non prima di novembre o dicembre.
Per quanto riguarda i Webinar Giovani Neurologi e il Journal Club sarà formulata una proposta e riprenderanno da settembre in alternanza con i Moviews già programmati.
I 5 Webinar per Giovani Neurologi avranno la durata di un'ora e vedranno la presentazione da parte di un giovane di un caso clinico coadiuvato da un senior. È già stato stilata una proposta di programma con le relative date. Per il Journal Club il Gruppo Giovani. Invierà delle proposte a breve.

8. Approvazione Nuovi Soci

La Prof.ssa *E.M. Valente* comunica le richieste di iscrizione alla Società pervenute:

- **Bellinvia Angelo** (Neurologo, IRCCS Don Carlo Gnocchi, MI) CAMPAGNA GIOVANI
- **Gaudiano Gianfranco** (Neurologo, Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta, Milano) CAMPAGNA GIOVANI
- **Lombardozzi Annalia** (Fisioterapista, Ospedale San Pancrazio, Arco TN) CAMPAGNA GIOVANI

- **Marino Marianna** (Biologa Borsista PNRR, AOU San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, SA) CAMPAGNA GIOVANI
- **Russo Michela** (Ingegnere Biomedico, AOU San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, SA) CAMPAGNA GIOVANI
- **Salaorni Francesca** (Medicina Fisica e Riabilitazione, Ospedale San Pancrazio, Arco TN) CAMPAGNA GIOVANI

Il CD approva.

9. Richieste di patrocinio

Sono pervenute le seguenti richieste di patrocinio già esaminate dalla Prof.ssa E.M. Valente:

- **Il futuro delle malattie neurodegenerative: nuove prospettive diagnostico-terapeutiche,** Roma 11 Giugno 2025 Resp. Scientifico Dr. Antonio Salerno
- **Neurophthalmology Update for Clinicians 2025,** Roma, 13-14 giugno 2025, Resp. Scientifici Dott. Claudio Gasperini Prof.ssa Alessandra Rufa
- **XXV Congresso Nazionale SIAMOC** Cagliari 1-4 Ottobre 2025, Resp. Scientifici Dott. Pietro Picerno, Laura Lutzoni, Danilo Pani, Ugo Della Croce

Il CD approva.

Viene esaminata nuovamente la richiesta di patrocinio pervenuta per

- **Progetto ERASMUS+ SPORT "MOVE ON UP"** Organizzatori Prof. Maurizio Bertollo, Dott. Andrea Di Blasio

Tuttavia, il CD, non riscontrando ambiti strettamente collegati con i campi di interesse della Società, decide di non concedere il patrocinio a questa iniziativa.

L'aggiornamento sulle Terapie Avanzata viene rimandato ad un'altra riunione.

Avendo esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 19.00.

Segretario — Presidente

Prof.ssa Enza M. Valente — Prof. Giovanni Fabbrini