

Consiglio Direttivo
Società Italiana Parkinson e Disordini del Movimento/LIMPE-DISMOV ETS
14 Maggio 2025 – ore 9.30

Il Consiglio Direttivo della Società Italiana Parkinson e Disordini del Movimento/LIMPE-DISMOV ETS (in seguito CD) si è riunito in data 14 Maggio 2025 alle ore 9.30 presso la Sala 6 – Auditorium della Tecnica (Viale U. Tupini 65 – Roma) per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Aggiornamento Congresso Roma 2025**
- 3. Aggiornamento Commissione Attività Formativa**
- 4. Attività Social e Media Editor**
- 5. Task Force su Intelligenza Artificiale**
- 6. Bilancio al 31/12/2024**
- 7. Approvazione Nuovi Soci**
- 8. Richieste di patrocinio**
- 9. Varie ed eventuali**

Presenti: G. Fabbrini, G. Calandra Buonauro, R. Cilia, G. Cossu, R. De Micco, G. Palermo, M. Picillo, M. Sensi, E.M. Valente, M. Tinazzi, M. Zibetti

Assenti giustificati: A. Tessitore

Invitati a partecipare: S. Mancini, L. Mosconi

La seduta è pertanto validamente costituita. Assume la Presidenza il *Prof. G. Fabbrini* che chiama a fungere da segretario la Prof.ssa E.M. Valente.

1. Comunicazioni del Presidente

Il *Presidente* comunica quanto segue:

- Collaborazione con EAN - La Società inizierà un programma di collaborazione per la diffusione dei reciproci eventi con la European Academy of Neurology. Tale collaborazione prevede l'inserimento sul nostro sito di un banner relativo ai prossimi Congressi EAN con possibilità di prevedere la diffusione del programma in occasione del nostro Congresso. La EAN inserirà nel suo Calendario Eventi il nostro Congresso e darà spazio per un nostro banner sul proprio sito.

- Donazione Marchi GNP a Fondazione LIMPE – La Società è proprietaria del marchio GNP che a suo tempo era stato registrato per evitarne l'uso non autorizzato da parte di terzi. Tuttavia, essendo la GNP un evento di Fondazione LIMPE, il Presidente propone di donare il marchio alla Fondazione stessa. Sono in corso le opportune verifiche da parte del notaio per individuare la modalità da attuare per tale donazione.

- Argomenti da proporre per il Congresso EAN 2026 (Ginevra 27-30 Giugno 2026) – È arrivata la richiesta di suggerimenti da parte della EAN per il Congresso 2026. Tuttavia, tali argomenti possono essere proposti soltanto dai componenti del panel. Pertanto, i componenti del CD potrebbero inviare i loro suggerimenti in modo che i componenti del CD, che sono anche componenti del Panel, possano inviare le proposte della Società per il Congresso EAN.

- Candidature per Congressi futuri – Il Presidente ritiene che il CD debba valutare le modalità per la selezione delle sedi per i prossimi Congressi. Infatti, date le dimensioni attuali del Congresso, le sedi che possono ospitarlo non sono molte e, in particolare, non vi sono sedi idonee al sud. Pertanto, dovendo optare per un numero limitato di sedi situate in un numero ristretto di città, sarà indispensabile individuare una modalità che dissoci il Coordinatore del Congresso dalla sede. Per quanto riguarda il sud è stata valutata anche la sede di Sorrento che tuttavia ha dei costi molto elevati soprattutto per quanto riguarda l'ospitalità nel mese di maggio. La Segreteria dovrà presentare un elenco delle sedi idonee ad ospitare il Congresso in occasione di una delle prossime riunioni del CD. Viene proposto di valutare anche la sede di Bari.

- Calendarizzazione prossime riunioni del CD – Il Presidente informa che le prossime riunioni del Consiglio Direttivo si terranno nelle seguenti date: 10 Giugno, 9 Luglio (ore 17.00).

2. Aggiornamento su Congresso Roma 2025

Il Prof. G. Fabbrini comunica che il preventivo attuale è in linea con gli anni precedenti. Da una analisi del preventivo, confrontando il Congresso 2025 con gli anni precedenti, vi è un incremento dei costi relativi alla sede e allestimenti, ai servizi tecnici, al catering, all'ospitalità. Pertanto potrebbe essere valutato per i prossimi congressi un piccolo aumento della quota di iscrizione. Tuttavia, si può anche pensare di mantenere immutate le quote di iscrizione essendo però consapevoli che il risultato derivante dal Congresso potrebbe essere inferiore.

Al momento sono confermate 650 iscrizioni comprensive dei delegati aziende e iscrizioni individuali. A questi va aggiunta la Faculty e lo staff aziende. La stima di partecipanti totale si aggira pertanto intorno alle 850/900 presenze.

Le entrate attuali del Congresso sono composte dalle sponsorizzazioni e dalle iscrizioni, nonché da contributi liberali pari a € 33.500, stanziati da Fondazione Roma, Banco del Credito Cooperativo di Roma e Mediolanum.

Il Consiglio Direttivo ringrazia gli Enti sopra riportati per il prezioso supporto e delibera l'accettazione dei seguenti contributi:

- € 20.000 da parte di Fondazione Roma
- € 11.000 da parte di Banco del Credito Cooperativo di Roma
- € 2.500 da parte di Banca Mediolanum

Il Prof. G. Fabbrini ricorda che In occasione del Congresso di Roma vi saranno inoltre le seguenti iniziative:

Mentors/Mentees – Per l'incontro sono state ricevute 58 iscrizioni da parte dei Mentees che incontreranno 22 Mentors. Gli incontri si svolgeranno al piano rialzato della sede congressuale nel giorno centrale del Congresso. Ogni 15 minuti i mentees cambieranno tavolo. Dopo il Congresso sarà importante effettuare una survey per valutare il gradimento di coloro che hanno partecipato.

Nuova APP – Attraverso la nuova APP, che prevede una maggiore interazione, i partecipanti al Congresso potranno valutare le sessioni e i Corsi. Potranno essere valutati anche i poster e le Comunicazioni Orali del Progetto Giovani e Ricerca. Inoltre nel Social Wall, tutti i partecipanti potranno postare foto e messaggi.

3. Aggiornamento Commissione Attività Formativa

La Segreteria informa che vi sono ancora disponibili posti per il Corso di Metodologia Clinica che, essendo un corso su tematiche molto specifiche, potrebbe essere utile diffondere ulteriormente.

A breve sarà diffuso il programma della Scuola Superiore dei Disturbi del Movimento che è in corso di definizione a causa di alcune defezioni. L'evento è già stato presentato a tutte le Aziende e Zambon ha dato la propria adesione all'evento confermando 25 Educational Grant.

Sono inoltre in programma i seguenti eventi: DISMOVerona il prossimo 5 e 6 Giugno a Verona, il Meeting "Neuroimaging and Pathology Biomarkers in Parkinson's disease - Milan PD Biomarkers Initiative" previsto a Milano il 12 e 13 Settembre 2025; l'edizione 2025 dei Videoforum prevista a Milano il 7 Novembre 2025.

Il Prof. M. Tinazzi ricorda che dal 25 al 27 Novembre 2025 è prevista la seconda edizione di Alpe-Adria organizzata in Slovenia dalla Prof.ssa M. Trost e sarebbe utile inserire il programma (quando sarà disponibile la versione grafica) sul sito LIMPE-DISMOV.

Viene inoltre ripresa la discussione sui Corsi monotematici in modalità ibrida, il Journal Club e i webinar per i Giovani Neurologi.

Interviene la Dr.ssa M. Sensi che comunica l'interesse da parte di Boston e Medtronic rispetto ai Corsi monotematici e anche rispetto all'iniziativa Mentors/Mentees.

4. Attività Social e Media Editor

Il Dr. G. Palermo interviene illustrando quanto fatto insieme a M. Filidei per la comunicazione relativa agli eventi in programma e soprattutto per il congresso di Roma anche in stretta collaborazione con l'Ufficio Stampa curato da Aragorn. In occasione del Congresso saranno registrate delle video pillole da diffondere successivamente.

Dopo il Congresso riprenderà l'attività di comunicazione più incentrata sulla parte scientifica con la diffusione di articoli selezionati. La Dr.ssa De Micco propone di individuare eventualmente anche altre risorse che possano essere di supporto a M. Filidei nella individuazione di possibili contenuti.

5. Task Force su Intelligenza Artificiale

In occasione della riunione del prossimo 10 giugno saranno invitati a partecipare C.A. Artusi e L. di Biase per discutere come organizzare i lavori della Task Force e il coinvolgimento di alcuni componenti del CD.

6. Bilancio al 31/12/2024

Per quanto riguarda il bilancio della Società LIMPE-DISMOV al 31/12/2024 la Sig.ra L. Mosciogiuri illustra lo Stato Patrimoniale e Rendiconto economico. I ricavi e i costi risultano in linea con quelli dell'esercizio precedente. Sono stati ricevuti contributi liberali per circa € 132.000, a differenza dell'anno precedente in cui sono stati incassati contributi per circa € 150.000. Pertanto a parità di costi e ricavi, nel 2024, avendo ricevuto contributi inferiori, si arriva a un disavanzo di esercizio pari a € 14.647,00 che sarà completamente assorbito dalla riserva disponibile. Dallo Stato Patrimoniale si evince inoltre la piena solvibilità dell'Associazione che presenta al 31/12/2024 una liquidità pari a € 526.000.

Interviene il Prof. M. Tinazzi chiedendo di avere uno schema più semplificato e dettagliato relativo ai vari eventi in quanto non sempre risulta evidente il risultato finale degli stessi e l'incidenza dei risultati negativi sulle riserve accantonate.

La Sig. S. Mancini interviene specificando che la gestione degli eventi talvolta richiede il coinvolgimento del Comitato Eventi LIMPE, ma anche di Società LIMPE-DISMOV (soprattutto per quanto riguarda l'attività di Provider ed eventuali incassi di contributi liberali). Pertanto, per rendere più comprensibile l'andamento economico dei vari eventi, la Segreteria presenterà singoli consuntivi per ogni evento in modo che sia più evidente il risultato.

Il CD approva il bilancio al 31/12/2024 che sarà presentato in occasione della prossima Assemblea dei Soci.

7. Approvazione Nuovi Soci

La Prof.ssa E.M. Valente comunica che sono pervenute le seguenti richieste di iscrizione:

- **Battaglia Antonella** (Psicologa esperta di Neurospicologia, Libera professionista, Reggio Calabria) CAMPAGNA GIOVANI
- **Di Carluccio Martina** (Specializzando in Neurologia, Policlinico Campus Biomedico di Roma) CAMPAGNA GIOVANI
- **Esposito Alessandro** (Fisioterapista, ASL Napoli 1 Centro, NA)
- **Labriola Rosangela** (Specializzata in Medicina fisica e riabilitativa, specializzanda in Geriatria Università Cattolica del Sacro Cuore- Policlinico Universitario A. Gemelli IRCCS, RM)
- **La Cava Marica** (Neurologia, Specialista Ambulatoriale ASL Roma 4 - ASL Roma 5, Fiano Romano RM) CAMPAGNA GIOVANI
- **Lombardi Martina** (Laurea Magistrale Ricerca Clinica, IRCCS San Raffaele Pisana, Roma) CAMPAGNA GIOVANI

- **Patanè Gaia** (Neurologia, Università degli Studi di Bologna, BO) CAMPAGNA GIOVANI
 - **Raffaele Fabrizio** (Specializzando in Neurologia, La Sapienza Università di Roma, RM) CAMPAGNA GIOVANI
- Il CD approva.

8. Richieste di patrocinio

È pervenuta una richiesta di iscrizione per il seguente progetto:

- **Progetto ERASMUS+ SPORT “MOVE ON UP”** Organizzatori Prof. Maurizio Bertollo, Dott. Andrea Di Blasio

Segue ampia discussione dalla quale emerge che il progetto per il quale viene richiesto il patrocinio richiede un maggiore approfondimento. La Segreteria invierà a tutto il CD il programma del progetto e una decisione definitiva sarà presa in occasione della prossima riunione.

Avendo esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 10.30.

Segretario

Prof.ssa Enza M. Valente

Presidente

Prof. Giovanni Fabbrini